



# CITTA' DI DRONERO

PROVINCIA DI CUNEO

*Medaglia d'Oro al merito civile*

## PROCESSO VERBALE DI GARA N.1

### SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA CENTRALINA IDROELETTRICA COMUNALE UBICATA IN LOCALITA' TORRAZZA

L'anno duemilaventi, il giorno ventiquattro del mese di Novembre, in Dronero, presso la sede del Palazzo Comunale, nell'Ufficio del Responsabile Ufficio Tecnico – Settore manutentivo e Lavori Pubblici, aperta al pubblico, alle ore 15,00 si è riunita la Commissione per le operazioni di espletamento della gara ufficiosa in oggetto, nelle persone di:

- PARLANTI geom. Andrea – Responsabile dell'Ufficio Tecnico – sezione Tecnico, Manutentivo e LL.PP. - Presidente;
- RASPO geom. Maurizio – Istruttore tecnico dell'Ufficio Tecnico – sezione Tecnico, Manutentivo e LL.PP. - Commissario;
- PENNASSO arch. Ettore – Responsabile dell'Ufficio Tecnico – sezione Pianificazione Urbanistica, SUE, SUAP – Commissario e Segretario verbalizzante;

#### LA COMMISSIONE

Accertato che:

- con Delibera di Giunta comunale n. 145 del 15.10.2020 si è provveduto ad approvare gli elaborati di progetto del "Servizio di gestione e manutenzione ordinaria della centralina idroelettrica comunale ubicata in località Torrazza per il triennio 2021/2023 eventualmente rinnovabile di altri tre anni" redatto dall'Ufficio Tecnico comunale – Settore tecnico manutentivo e LL.PP. e si è dato atto che il valore del servizio è stato stimato €. 19.411,00 annui, per un totale per il triennio di €. 58.233,00 oltre IVA e spese e per un totale dell'eventuale rinnovo di ulteriori anni tre di €. 116.466,00 oltre IVA e spese;
- con determina del Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale – Settore tecnico manutentivo e LL.PP. Reg. Gen. 707 del 20.10.2020 si è provveduto mediante determina a contrarre, all'approvazione della lettera invito, degli elaborati di gara, dell'impegno di spesa e dell'elenco segreto delle ditte, con modalità di scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. B), del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (L. 120/2020) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. previo invito ad almeno cinque ditte, fissando il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12.00 del 23.11.2020;
- con nota pec prot. 14.646 del 20.10.2020 sono state invitate le seguenti ditte specializzate nel settore:

N.	DITTA
1	MAIRA S.p.A.
2	ENTEC S.p.A.
3	SCOTTA S.p.A.
4	STE ENERGY S.r.l.
5	MD AUTOMAZIONI S.r.l.
6	ARDEA ENERGIA S.r.l.

- scaduto il termine per la presentazione delle offerte, in data 23.11.2020, con determina del Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale – Settore tecnico manutentivo e LL.PP. Reg. Gen. 819 si è provveduto a nominare la commissione giudicatrice di gara;
- i Commissari e il Presidente di Commissione hanno sottoscritto in data 23.11.2020 la dichiarazione prevista dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### DICHIARA

aperta la procedura di gara per l'affidamento dell'esecuzione del "Servizio di gestione e manutenzione ordinaria della centralina idroelettrica comunale ubicata in località Torrazza per il triennio 2021/2023 eventualmente rinnovabile di altri tre anni" e richiamate, pertanto, le modalità di gara riepilogate nella lettera invito e nel disciplinare di gara.

#### DA' INIZIO

alle operazioni di gara procedendo all'accertamento della sotto indicata ditta che ha presentato un'offerta, nei termini previsti nella lettera invito e nel disciplinare di gara.

N.	DITTA	SEDE	PROT.	DATA
1	ENTEC S.p.A.	via Montegrappa n. 2 - Savigliano (CN)	17.017	23/11/2020

Verificato che la ditta concorrente ha rispettato i termini assegnati, dispone l'ulteriore seguito del procedimento di gara. Dopo avere constatato, e fatto constatare, l'integrità dei plichi recapitati, ne dispone l'apertura per l'accertamento dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti per l'ammissione. Terminato, con esito positivo, l'esame della documentazione amministrativa della ditta concorrente, l'ammette all'ulteriore corso della procedura di aggiudicazione. Dopo aver accertato l'integrità della busta B), contenente l'offerta tecnica, procede alla sottoscrizione della stessa. Dopo aver accertato l'integrità della busta C), contenente l'offerta economica, procede alla sottoscrizione della stessa. Terminato l'esame alle ore 15,35 circa, la Commissione sospende la seduta pubblica, dando atto che si procederà, ai sensi di legge, in seduta riservata all'esame delle offerte tecniche presentate dai concorrenti. Dà atto che l'intera documentazione di gara sarà custodita nell'ufficio del Responsabile dell'Ufficio Tecnico – sezione Tecnico, Manutentivo e LL.PP. in apposito armadio chiuso. Di quanto

sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, è sottoscritto da tutti gli intervenuti.

-----

IL PRESIDENTE – f.to in originale

IL COMMISSARIO – f.to in originale

IL COMMISSARIO CON FUNZIONI SEGRETARIO VERBALIZZANTE – f.to in originale